



BIOFOS Lynettefællesskabet A/S

Refshalevej 250
1432 København K
CVR-nr. 25607988

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
26.05.2021

Gitte Weien Andersen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2020	16
Balance pr. 31.12.2020	17
Egenkapitalopgørelse for 2020	19
Pengestrømsopgørelse for 2020	20
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	25

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S
Refshalevej 250
1432 København K

CVR-nr.: 25607988
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Leo Bruno Larsen, formand
Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen, næstformand
Connie Irene Mankov
Sigurd Agersnap Gustavson
Sophie Dahl Brohus
Lars Gravgaard Hansen
Karen Kjølbye
Ebbe Rosenberg
Steen Otto Skriver Rasmussen
Trine Henriksen
Toke Asle Rudkjøbing Elling
Finn Gerdes
Arno Hans Hurup Christiansen
Flemming Brank
Hella Hardø Tiedemann
Rasmus Spange, medarbejdervalgt
Kurt Lundgaard Andersen, medarbejdervalgt
Bo Michelsen, medarbejdervalgt
Thomas Guildal, medarbejdervalgt

Direktion

John Buur Christiansen, adm. direktør
Søren Würtz Heegaard, økonomidirektør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for BIOFOS Lynettefællesskabet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26.03.2021

Direktion

John Buur Christiansen

adm. direktør

Søren Würtz Heegaard

økonomidirektør

Bestyrelse

Leo Bruno Larsen

formand

Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen

næstformand

Connie Irene Mankov

Sigurd Agersnap Gustavson

Sophie Dahl Brohus

Lars Gravgaard Hansen

Karen Kjølbje

Ebbe Rosenberg

Steen Otto Skriver Rasmussen

Trine Henriksen

Toe Asle Rudkjøbing Elling

Finn Gerdes

Arno Hans Hurup Christiansen

Flemming Brank

Hella Hardø Tiedemann

Rasmus Spange
medarbejdervalgt

Kurt Lundgaard Andersen
medarbejdervalgt

Bo Michelsen
medarbejdervalgt

Thomas Guildal
medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BIOFOS Lynettefællesskabet A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BIOFOS Lynettefællesskabet A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26.03.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Erik Lyng Skovgaard Jensen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10089

Peter Kyhnav-Andersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42833

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	367.489	373.016	341.542	375.365	367.769
Bruttoresultat	64.047	38.079	38.079	40.741	40.301
Driftsresultat	52.547	50.155	31.426	30.680	21.946
Resultat af finansielle poster	(428)	(2.681)	(7.908)	(7.449)	(7.520)
Årets resultat	40.654	37.806	31.637	15.038	23.190
Balancesum	2.363.238	2.329.772	2.316.019	2.274.911	2.204.485
Investeringer i materielle aktiver	138.602	173.764	143.470	133.118	147.474
Egenkapital	2.061.891	2.021.237	1.983.429	1.951.792	1.936.754
Pengestrømme fra driftsaktivitet	155.740	150.304	218.583	144.826	158.094
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(78.780)	(73.655)	(97.982)	(143.470)	(133.119)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(9.425)	(8.497)	(31.567)	13.193	(8.519)
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	17,43	10,21	11,15	10,85	10,96
Nettomargin (%)	11,06	10,14	9,26	4,01	6,31
Egenkapitalforrentning (%)	0,64	0,47	0,40	0,18	0,53
Soliditetsgrad (%)	87,25	86,76	85,64	85,80	87,86

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S ejer og varetager spildevandsrensning på Renseanlæg Lynetten og Renseanlæg Damhusåen. Selskabet brænder desuden slam på Renseanlæg Lynetten.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

2020 er det første år med implementeringen af vores nye, justerede strategi for BIOFOS for perioden 2020-2025. Strategien og dermed vores aktiviteter er en videreførelse af vores tidligere strategi for 2015-2020 med en række justeringer og ændringer. De væsentligste forhold i "Strategi for BIOFOS 2020-2025" er følgende elementer:

Vores mission er fortsat, at vi skaber bæredygtigt vandmiljø og udvinder ressourcer til nytte og gavn for dig og din by.

Vores vision og dermed drivkraften i alt, hvad vi foretager os i BIOFOS de næste mange år, er, at vi vil bruge vores styrke som kommunalt ejet forsyning til at tage aktiv del i hovedstadsområdet udvikling.

Vores forretningsmodel er cirkulær økonomi. BIOFOS er en væsentlig del af et sammenhængende hovedstadsområde. Vores aktiviteter har en direkte effekt på livet i hovedstadsområdet. Vi er en del af et kredsløb, der skal sikre en bæredygtig udvikling af området, så det er attraktivt for erhverv, boliger, beskæftigelse, uddannelse, forskning og byudvikling.

Vi har integreret syv af FN's Verdensmål direkte i vores strategi; Rent vand og sanitet (**mål 6**), bæredygtig energi (**mål 7**), bæredygtige byer og lokalsamfund (**mål 11**), ansvarligt forbrug og produktion (**mål 12**), klimaindsats (**mål 13**), livet i havet (**mål 14**) og partnerskab for handling (**mål 17**).

Prioriteringer i vores strategi og de aktiviteter, der skal virkeliggøre vores strategi, udtrykker vi gennem fire fokusområder; Miljø og klima, Produktion og ressourcer, Udvikling og samarbejde samt Attraktiv arbejdsplads.

Til hvert fokusområde er der beskrevet en række målsætninger. Den mest ambitiøse målsætning er, at BIOFOS vil være klimapositiv i 2025. Det betyder, at BIOFOS vil være mere end klima- eller CO₂-neutral, da vi vil fortrænge mere CO₂, end vi udleder. En meget ambitiøs målsætning, som vi mener er realistisk at opnå i 2025.

I 2020 er alle krav og parametre for renskvalitet overholdt på tilfredsstillende niveau på vores renselanlæg. Vi har desuden overholdt kravene til bypass af mekanisk rensed spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser, og alle emissionskrav til slamforbrænding er også overholdt. Tilfredsstillende resultater, der alle har bidraget til at skabe et bæredygtigt vandmiljø primært i Køge Bugt og Øresund.

Spildevandets ressourcer udnytter vi primært til energiproduktion. Vi har igen i 2020 opnået markante resultater i vores energiforbrug, -produktion og -salg. Samlet set solgte BIOFOS i 2020 173 % mere energi, end vi købte. Det gør os til Danmarks mest energieffektive spildevandsselskab og til et af de meget få selskaber i Danmark, der er energiproducerede, netto, ved at udnytte ressourcerne i spildevandet. Det resultat er vi stolte over, især fordi resultatet har en positiv effekt for både vores økonomi og vores påvirkning af klimaet.

Læs mere om vores strategi og vores resultater på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i 2020 et overskud på 40.654 t.kr. Selskabet har pr. 31. december 2020 en egenkapital på 2.061.891 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten.

Forventet udvikling

Det kommende regnskabsår forventer selskabet at fortsætte udviklingen med henblik på optimering af de driftsmæssige og økonomiske forhold. Der henvises i øvrigt til omtale af forventninger til fremtiden sidst i ledelsesberetningen.

Miljømæssige forhold

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker miljøet direkte gennem udledning af rensed spildevand samt gennem bypass af mekanisk rensed spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker desuden miljøet direkte fra forbrænding af slam på Renseanlæg Lynetten og Renseanlæg Avedøre gennem udledning af rensede røggasser til atmosfæren. Endelig påvirker selskaberne miljøet direkte gennem slutdisponering af forskellige restprodukter fra vandrensings- og forbrændingsprocesserne. Dette omfatter ekstern forbrænding af ristegods samt deponering af sand, aske og røggasaffald. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker endvidere miljøet indirekte via forbrug af el, naturgas, vand, hjælpeoffer, materialer og brændstoffer mv. BIOFOS A/S påvirker miljøet indirekte via forbrug af el, vand, hjælpeoffer, materialer og brændstoffer mv. Detaljerede beskrivelser for disse miljøpåvirkninger kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk. Koncernen vurderes samlet set ikke at have nogen væsentlig negativ påvirkning på det eksterne miljø.

Vi har integreret vores politikker på miljø og kvalitet i en samlet kvalitets- og miljøpolitik, der tydeliggør, at vi vil sikre en høj kvalitet i vores produkter og serviceydelser og samtidig aktivt medvirke til at nedbringe vores belastning af miljøet og klimaet. Aktiviteter og handlinger til at virkeliggøre dette samt vurdering af effekter mv. sker gennem fastsættelse af frivillige og ambitiøse mål for fx renskvalitet og regnbetingede bypass af spildevand, emissionskrav til slamforbrænding mv., der er integreret i den samlede strategi for BIOFOS. Vores interne ledelsessystem BIOFOS 365 er med til at sikre en aktivitetsbaseret planlægning med gennemsigtighed og kvalitet i vores processer, så vi realiserer vores strategiske målsætninger. Vores indsats understøttes af robuste ledelsessystemer, der lever op til de relevante internationale standarder, hvorfor BIOFOS er certificeret efter ISO 14001 Miljøledelse og ISO 9001 Kvalitetsledelse. En oversigt over vores egenkontroller og overholdelse af vilkår i miljøgodkendelser kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Et vigtigt element i implementeringen af vores kvalitets- og miljøpolitik er samarbejdet med kommuner og forsyninger i vores opland – herigennem har vi fx identificeret ikke færre end 400 projekter, der handler om lukning af overløb, etablering af bassiner samt frakobling fra fælleskloakering og overgang til separatkloakering.

Vores ambition er at være klimapositive i 2025. I 2020 har vi udledt 16.110 tons CO₂, der hovedsageligt stammer fra køb af energi, kemikalier samt udledning af lattergas dannet under rensningen af spildevandet. Vores fortrængning af CO₂ har i 2020 været på 11.028 tons, som stammer fra produktion og salg af fossilfri el, fjernvarme og gas til forsyningsnettet. Samlet set betyder det, at BIOFOS i 2020 netto har udledt 5.082 tons CO₂. I forhold til vores referenceår (2005) har vi reduceret vores netto udledning af CO₂ med 78 %, så vi er godt på

vej til at opfylde vores målsætning om at fortrænge mere CO₂, end vi udleder.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har ikke haft forsknings- og udviklingsaktiviteter i 2020.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Selskabet og koncernen ønsker at sikre, at vi lever op til vores ansvar over for kunder, medarbejdere, leverandører, miljøomgivelser og lokalsamfundet. Som et fundament i vores strategi fremhæver vi, at vi vil være anerkendt som en konstruktiv samarbejdspartner og aktiv medspiller, der lever op til vores ansvar i udviklingen af samfundet, vores ejeres behov og udviklingen af vores branche. Vi er os meget bevidst om dette ansvar og vurderer løbende, om der er risiko for, at vores forretning har en negativ påvirkning på miljø og klima, på sociale forhold og medarbejderforhold, på menneskerettigheder, og på forretningsetik (herunder korrupsion og bestikkelse). Vores vurdering af de væsentligste risici er beskrevet nedenfor under det enkelte fokusområde.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi påvirker vores medarbejdere direkte gennem fx vores ansættelsesprocesser og varetagelse af deres interesser i arbejdsdagen. Vi vil være en attraktiv arbejdsplads, hvor mennesker har lyst til at arbejde, udfolde og udvikle sig, og derfor følger vi en række forskellige politikker for at sikre, at vi styrker kompetencerne, øger trivselen, reducerer sygefraværet og antallet af arbejdsulykker for alle vores medarbejdere. Vi har derfor implementeret politikker og retningslinjer for , arbejdsmiljø, seniorordning, fastholdelse ved sygdom, alkohol- og rygepolitik, hjælp fra eksterne psykologer og fra et kolleganetværk med mulighed for støtte i en krisesituation i og uden for arbejdslivet, ansættelse af elever, lærlinge og maskinmesteraspiranter, et aktivt foreningsliv med økonomisk tilskud til personale- og idrætsaktiviteter mv.

Et vigtigt fokusområde er arbejdsmiljø. Vi arbejder målrettet på at minimere de sikkerhedsmæssige risici, der opstår i forbindelse med den daglige drift af vores anlæg. Vi laver derfor en række forskellige tiltag til forebyggelse af fx ulykker, herunder en indsats omkring nærved-ulykker, hvor igennem vi træner medarbejderne i god adfærd og opmærksomhed på forebyggelse, fordi vi ved det skaber en mere sikker arbejdsplads. Andre fokusområder er sygefravær og kompetenceudvikling, hvor vi har forskellige tiltag i gang; fx har vi gennem samtaler med alle medarbejdere fået afdækket forskellige behov for træning og udvikling, der er med til at sikre, at vi har de rette kompetencer til stede, hvor de er nødvendige for vores drift. Vores ledelsessystem er certificeret i henhold til ISO 45001 for Arbejdsmiljøledelse.

Effekterne af disse politikker og tiltag vurderes og tilpasses løbende af såvel ledelsen som i vores samarbejds- og arbejdsmiljøorganisation. I 2020 har vi fx opnået en medarbejderomsætning som forventet (11,6 % - vi har som mål, at den årlige personaleomsætning skal være max 12,2 %). Vi har også i 2020 opnået at reducere langtidsfraværet til 2,3%, mens det korte sygefravær også er tilfredsstillende på 2,1 %, under målet på max 3,5 %. I 2020 reducerede vi endvidere antallet af arbejdsulykker med fravær til 10,6 arbejdsulykker pr. mio. arbejdstimer. Det gennemsnitlige antal elever, lærlinge m.v. har i 2020 været 9,2

Et vigtigt fokus i vores strategi er desuden at højne lokalsamfundets bevidsthed om klimapåvirkninger og om vandmiljø og vand som ressource gennem oplysningsaktiviteter over for vores medarbejdere såvel som borgere og virksomheder i vores nærområder. Specielt skoler er en vigtig målgruppe, og vores skoletjeneste har i 2020 gennemført 4.545 læringsforløb, hvor eleverne har lært om bæredygtige vandmiljøer og spildevandets ressourcer. Skoletjeneste har naturligvis været præget af Covid-19-situationen, så det fysiske fremmøde er i løbet af året ændret til webinars med stor succes. Vi arbejder også aktivt for at styrke videndelingen i branchen gennem publikation af artikler i brancherelevante magasiner, bl.a. i forbindelse med uddelingen af BIOFOS

Ressourcepris 2020 som påskønnelse af mennesker, der gør en stor indsats for spildevandsbranchen. Det var femte år i træk, at BIOFOS uddeler denne pris, og i 2019 blev der suppleret med BIOFOS Inspirationspris.

Respekt for menneskerettigheder

Vi har p.t. ingen selvstændig politik for menneskerettigheder, men vores respekt for medarbejdernes menneskerettigheder er forankret i vores personalepolitikker, specielt omkring trivsel og støtte. Alle medarbejdere får udleveret vores personalehåndbog, hvori vi beskriver vores klare forventninger til respektfuld opførsel, når man er på arbejde. Vi har i 2020 ikke haft rapporter om krænkelse af menneskerettigheder på arbejdspladsen. Vi vil løbende vurdere, om der er behov for at opsætte en selvstændig politik for menneskerettigheder.

For at sikre ordentlige arbejdsforhold i vores leverandørkæde har vi en indkøbs- og udbudspolitik, der tydeliggør vores ønske om at være en professionel og god samarbejdspartner, der stiller rimelige krav til vores leverandører og selv lever op til egne forpligtigelser. Politikken understøttes af en række principper for udbud og kontrakter, som fx retningslinjer for anvendelse af lærlinge- og arbejdsklausuler ved udbud af bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Retningslinjerne betyder, at der ved hvert udbud skal foretages en konkret vurdering af, om det er hensigtsmæssigt at stille krav om sociale klausuler, der fastsætter krav til leverandøren om, at medarbejdere, der er beskæftiget på kontrakten, skal have ordnede arbejds- og lønvilkår. Der skal dog altid anvendes lærlinge- og arbejdsklausuler i en række tilfælde, der bl.a. afhænger af opgavens varighed, skønnet kontraktsum, skønnet lønudgift, kontraktgrundlag mv. Retningslinjerne kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk. Vi har i 2020 anvendt lærlinge- og arbejdsklausuler i hhv. 8 og 32 kontrakter, og vi vurderer, at resultaterne af denne indsats er tilfredsstillende.

Anti-korruption og bestikkelse

BIOFOS har fastsat retningslinjer for modtagelse af gaver mv. Retningslinjerne har til formål at forebygge risikoen for, at der opstår situationer, der kan skabe tvivl om medarbejdernes saglighed, upartiskhed og uafhængighed.

Hvis der opstår tvivl, håndteres det af økonomidirektøren. Vi er ikke i 2020 blevet bekendt med tilfælde af overtrædelser af gavepolitikken. Vi har ingen selvstændig politik for anden indsats mod korruption og bestikkelse, men vi vil i 2020 vurdere, om der er behov for at opsætte en samlet politik for dette, hvori retningslinjerne for gaver også vil indgå.

Redegørelse for mangfoldighed

Bestyrelsen har besluttet, at måltallet for det underrepræsenterede køn fastsættes til 40 %. Under forudsætning af uændret antal generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen vil det betyde, at antallet af kvinder i bestyrelsen skal øges fra fem til seks for at opfylde måltallet.

I BIOFOS udgøres bestyrelsen i alle koncernens selskaber af 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer samt fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer. De 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af de kommuner, der er de ultimative ejere af BIOFOS. Hver kommune har ret til at indstille ét bestyrelsesmedlem. De fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af medarbejderne efter en frivillig ordning om repræsentation i alle koncernens fire selskaber.

Status er, at der pr. 31. december 2020 er en kønsfordeling blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer på 66,7 % mænd og 33,3 % kvinder. Til sammenligning var kønsfordelingen pr. 31. december 2017 på 73,3 % mænd og 26,7 % kvinder. Dette svarer til, at det underrepræsenterede køn er øget fra fire til fem bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmerne er valgt for en 4-årig periode. Nuværende valgperiode udløber ved den ordinære generalforsamling i 2022.

På de øvrige ledelseslag, dækkende alle medarbejdere med ledelses- og personaleansvar, har selskabet og koncernen et måltal om, at det underrepræsenterede køn skal være 25 % i 2020. Status er, at der pr. 31. december 2020 er en kønsfordeling i denne gruppe, er på 81,2 % mænd og 18,8 % kvinder. Under forudsætning af uændret antal medarbejdere i denne gruppe vil det betyde, at antallet af kvinder skal øges med en for at opfylde måltallet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets og koncernens finansielle stilling.

Fremtiden

BIOFOS har med sine tre renseanlæg (Lynetten, Avedøre og Damhusåen) iværksat en udbygningsplan, der med de nuværende prognoser for befolkningstilvæksten vil sikre kapacitet til spildevandsrensning i hovedstadsområdet frem til 2045. Udbygningsplanen vil samtidig betyde, at udledning af kvælstof fra ca. 2026 reduceres med ca. 25 % som følge af nye myndighedskrav. Udbygningsplanen indeholder desuden en række optimeringer på de nuværende renseanlæg, et projekt til samstyring i skybrudssituationer mellem opland og renseanlæg, et såkaldt fyrtårnsprojekt til optimering af energi- og CO₂-balancerne på renseanlæggene samt recirkulation af restprodukter.

BIOFOS er, uagtet udbygningsplanen, udfordret på de nuværende tre renseanlæg:

- Der vil være mangel på arealer til ny kapacitet efter 2045 med de nuværende prognoser og med de nuværende kendte teknologier. Der er også mangel på arealer til nye anlægsdele til imødekommelse af miljøkrav, såfremt disse skærpes efter 2026. Disse skærpelser kan fx være fjernelse af miljøfremmede stoffer, medicinrester, ingen accept af bypass ved skybrud mv.
- BIOFOS skal kunne imødekomme klimaforandringerne, herunder især kunne håndtere skybrud, der giver periodevis voldsomme forøgelse af spildevand, samt kunne sikre anlæggene mod højere vandstand.
- Der er forventninger til og nye krav om, at BIOFOS deltager aktivt til både den fortsatte grønne omstilling til et mere bæredygtigt samfund, herunder især bidrager yderligere til at fortrænge fossile energikilder med CO₂-neutrale energikilder, og til at understøtte den fortsatte opbygning af en cirkulær økonomi i samfundet. Spildevandets ressourcer skal udnyttes mere og ressourcerne, eksempelvis fosfor, skal tilbage i kredsløbet.
- Boliger og byens liv flytter tættere og tættere på, hvilket skaber øget risiko for klager over støj og lugtgener fra renseanlæggene.

Det anslås, at anlægning af et nyt anlæg vil indebære en samlet anlægs-, design-, projekterings-, og udbudsperiode på op til ca. 20 år. Derfor bør der ud fra disse hensyn træffes principiel, strategisk beslutning for at imødekomme fremtidige kapacitetsbehov efter 2045 samt for undgå eventuelle unødige reinvesteringer i anlæg, der skal tages ud af drift.

Regeringen og Københavns Kommune offentliggjorde oktober 2018 en principaftale om anlæggelse af Lynetteholmen. BIOFOS og Renseanlæg Lynetten er omtalt i principaftale således: "Det skal undersøges, om BIOFOS A/S kan have interesse i en ændret placering af Renseanlæg Lynetten. I så fald kan Lynetteholmen I/S erhverve arealerne, som i dag anvendes til Renseanlæg Lynetten, såfremt dette kan ske på en for alle parter hensigtsmæssig måde. Parterne er enige om, at man vil arbejde for, at BIOFOS A/S har et beslutningsgrundlag for på sigt at flytte Renseanlæg Lynetten. Til det formål vil staten tilvejebringe det nødvendige lovgrundlag." Hvidovre Kommune offentliggjorde den 7. januar 2019 en vision om anlæggelse af ni øer ud for Avedøre Holme, kaldet Holmene. Hvidovre Kommune ønsker at igangsætte et arbejde for at etablere fremtidens moderne erhvervsområde i forlængelse af det nuværende Avedøre Holme. En af de ni holme kaldes Green Tech

Island, hvor "spildevandet fra hovedstadens beboere og virksomheder vil blive omdannet til rent vand. Det er her, slam og bioaffald kan laves til bæredygtig biogas."

Principaftalen om Lynetteholmen og Hvidovre Kommunes vision om Holmene giver en række nye muligheder for at imødekomme selskabets udfordringer. Af disse årsager bør der allerede på nuværende tidspunkt igangsættes en proces frem mod en principiel, strategisk beslutning om den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet, der bør træffes tidligere end 2025, såfremt fordelene ved disse to muligheder skal udnyttes.

På den baggrund har selskabet besluttet at gennemføre en analyse, der har til formål at udarbejde et samlet beslutningsgrundlag for den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet. Beslutningsgrundlag for den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet vil indeholde dels hvordan BIOFOS udfordringer kan imødekommes på lang sigt, dels hvordan BIOFOS kan forholde sig til anlæggelse af Lynetteholmen og Holmene.

Analysen omfatter følgende scenarier, idet alle scenarier vil indeholde kapacitet på renseanlæggene frem til 2075:

- De nuværende renseanlæg forbliver på de tre nuværende lokaliteter
- Renseanlæg Lynetten flyttes til enten Prøvestenen eller sammenlægges med det nuværende Renseanlæg Avedøre
- De nuværende renseanlæg flyttes og samles i et nyt renseanlæg på Holmene
- De nuværende renseanlæg flyttes og samles i et nyt renseanlæg på Prøvestenen

Selskabet forventer, at analysens resultater mv., offentliggøres som led i forslag om gennemførelse af afklaringsprojekter, der skal behandles og godkendes af BIOFOS' ejerkommuner.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Nettoomsætning	1	367.489	373.016
Produktionsomkostninger		(303.442)	(311.518)
Bruttoresultat		64.047	61.498
Administrationsomkostninger		(11.500)	(10.855)
Andre driftsindtægter		0	4.928
Driftsresultat		52.547	55.571
Andre finansielle indtægter	4	6.555	531
Andre finansielle omkostninger	5	(6.983)	(7.668)
Resultat før skat		52.119	48.434
Skat af årets resultat	6	(11.465)	(10.628)
Årets resultat	7	40.654	37.806

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Grunde og bygninger		315.610	315.556
Produktionsanlæg og maskiner		1.561.764	1.623.634
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.573	1.301
Materielle aktiver under udførelse		50.881	31.923
Materielle aktiver	8	1.930.828	1.972.414
Anlægsaktiver		1.930.828	1.972.414
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		108.317	110.549
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		280	0
Andre tilgodehavender		18.098	9.453
Tilgodehavende skat		452	280
Reguleringsmæssige underdækninger		1.242	0
Periodeafgrænsningsposter	9	0	590
Tilgodehavender		128.389	120.872
Andre værdipapirer og kapitalandele		295.796	199.877
Værdipapirer og kapitalandele		295.796	199.877
Likvide beholdninger		8.225	36.609
Omsætningsaktiver		432.410	357.358
Aktiver		2.363.238	2.329.772

Passiver

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Virksomhedskapital	10	250.000	250.000
Overkurs ved emission		1.600.347	1.600.347
Øvrige lovpligtige reserver		211.544	170.890
Egenkapital		2.061.891	2.021.237
Udskudt skat	11	42.261	30.577
Hensatte forpligtelser		42.261	30.577
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		176.935	186.608
Reguleringsmæssige overdækninger		19.899	13.758
Langfristede gældsforpligtelser	12	196.834	200.366
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	12	9.672	9.424
Reguleringsmæssige overdækninger		0	13.468
Gæld til tilknyttede virksomheder		51.920	18.180
Anden gæld	13	542	36.520
Periodeafgrænsningsposter	14	118	0
Kortfristede gældsforpligtelser		62.252	77.592
Gældsforpligtelser		259.086	277.958
Passiver		2.363.238	2.329.772
Personaleomkostninger	2		
Af- og nedskrivninger	3		
Eventualforpligtelser	16		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	17		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	18		
Koncernforhold	19		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overkurs ved emission t.kr.	Øvrige lovpligtige reserver t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	250.000	1.600.347	170.890	2.021.237
Årets resultat	0	0	40.654	40.654
Egenkapital ultimo	250.000	1.600.347	211.544	2.061.891

Pengestrømsopgørelse for 2020

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Driftsresultat		52.547	55.571
Af- og nedskrivninger		120.366	119.251
Ændringer i arbejdskapital	15	(16.828)	(7.866)
Pengestrømme vedrørende primær drift		156.085	166.956
Modtagne finansielle indtægter		6.554	531
Betalte finansielle omkostninger		(6.945)	(7.668)
Refunderet/(betalt) skat		46	(9.515)
Pengestrømme vedrørende drift		155.740	150.304
Køb mv. af materielle aktiver		(78.780)	(73.655)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(78.780)	(73.655)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		76.960	76.649
Afdrag på lån mv.		(9.425)	(8.497)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(9.425)	(8.497)
Ændring i likvider		67.535	68.152
Likvider primo		236.486	168.334
Likvider ultimo		304.021	236.486
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		8.225	36.609
Værdipapirer		295.796	199.877
Likvider ultimo		304.021	236.486

Noter

1 Nettoomsætning

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Vandafledningsbidrag	338.701	322.295
Andre indtægter	20.219	21.921
Udvikling i reguleringsmæssig over- og underdækning	8.569	28.800
Aktiviteter i alt	367.489	373.016

2 Personaleomkostninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

3 Af- og nedskrivninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	120.366	119.251
	120.366	119.251

4 Andre finansielle indtægter

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Dagsværdireguleringer	3.703	324
Øvrige finansielle indtægter	2.852	207
	6.555	531

5 Andre finansielle omkostninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Renteomkostninger i øvrigt	6.130	6.615
Øvrige finansielle omkostninger	853	1.053
	6.983	7.668

6 Skat af årets resultat

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Aktuel skat	(241)	(280)
Ændring af udskudt skat	11.685	10.908
Regulering vedrørende tidligere år	21	0
	11.465	10.628

7 Forslag til resultatdisponering

	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Overført resultat	40.654	37.806
	40.654	37.806

8 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	345.902	2.708.621	1.905	31.923
Tilgange	3.533	54.259	2.030	78.780
Afgange	0	0	0	(59.822)
Kostpris ultimo	349.435	2.762.880	3.935	50.881
Af- og nedskrivninger primo	(30.346)	(1.084.987)	(604)	0
Årets afskrivninger	(3.479)	(116.129)	(758)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(33.825)	(1.201.116)	(1.362)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	315.610	1.561.764	2.573	50.881

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

10 Virksomhedskapital

	Antal	Nominel værdi t.kr.
Aktiekapital	250.000.000	250.000
	250.000.000	250.000

Der har ikke været ændringer i selskabets virksomhedskapital siden stiftelsen.

11 Udskudt skat

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Materielle aktiver	46.642	36.566
Hensatte forpligtelser	(4.381)	(5.989)
Udskudt skat i alt	42.261	30.577

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	30.577	19.669
Årets regulering af udskudt skat	11.684	10.908
Ultimo	42.261	30.577

12 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2020 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2019 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2020 t.kr.
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	9.672	9.424	176.935
Reguleringsmæssige overdækninger	0	0	19.899
	9.672	9.424	196.834

13 Anden gæld

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Moms og afgifter	0	25.835
Anden gæld i øvrigt	542	10.685
	542	36.520

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver vedrører forudbetalt fjernvarme.

Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

15 Ændring i arbejdskapital

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Ændring i varebeholdninger	0	747
Ændring i tilgodehavender	22.365	(21.373)
Ændring i leverandørgæld mv.	(39.193)	12.760
	(16.828)	(7.866)

16 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med HOFOR Holding A/S som admistrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

17 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

BIOFOS Holding A/S, København ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

18 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

19 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
HOFOR Holding A/S, København

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
BIOFOS Holding A/S, København

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved håndtering og rensning af spildevand indregnes i resultatopgørelsen på retserhvervelsestidspunktet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i balancen som henholdsvis gæld eller tilgodehavende.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til rensning og håndtering af spildevand mv., omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde er pr. 01.01.2010 værdiansat til en skønnet markedsværdi på baggrund af oplysninger omkring arealpriser, lokalplaner mv.

Produktionsanlæg og maskiner, samt andre anlæg, driftmateriel og inventar er pr. 01.01.2010 værdiansat til en

skønnet dagsværdi med udgangspunkt i Forsyningssekretariatets pris- og levetidskatalog. Visse af anlægsaktiverne er værdiansat på baggrund af forsyningsvirksomhedens ansøgning om særskilt godkendelse af værdiansættelser af aktiver, som ikke er omfattet af pris- og levetidskatalog.

Anskaffelser efter 01.01.2010 af grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag fra akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger, renter er ikke indregnet.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris eller dagsværdi jf. ovenfor, med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Der afskrives ikke på grunde.

Igangværende anlægsarbejder er opgjort til anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen

samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger, renter er ikke indregnet.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv og afvikling af den enkelte forpligtelse.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt en indtægtsramme i henhold til Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber. Indtægtsrammen medfører en regnskabsmæssig over-/undersækning, som udtryk for forskellen

mellem den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme og de faktiske indtægter omfattet heraf. Såfremt de samlede indtægter er større end den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme indregnet en forpligtelse (mellemlægning med kunder - overdækning), tilsvarende indregnes et tilgodehavende (mellemlægning med kunder - underdækning) hvis de samlede indtægter er lavere end den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme.

Den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme består af det historiske økonomiske grundlag, ikke påvirkelige omkostninger, periodevise omkostninger, historiske over-/underdækninger og de forventede tillæg.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb, forbedring og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Lyng Skovgaard Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-406565352331

IP: 2.105.xxx.xxx

2021-03-26 12:37:48Z

NEM ID 

Sophie Dahl Brohus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-297215310466

IP: 51.145.xxx.xxx

2021-03-26 12:41:42Z

NEM ID 

John Buur Christiansen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-679325379119

IP: 87.48.xxx.xxx

2021-03-26 12:42:56Z

NEM ID 

Peter Kyhnaav-Andersen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-856100799764

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-03-26 12:55:33Z

NEM ID 

Finn Gerdes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-166430538389

IP: 82.147.xxx.xxx

2021-03-26 13:34:40Z

NEM ID 

Lars Gravgaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-935444038924

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-03-26 14:08:09Z

NEM ID 

Connie Irene Mankov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-924295851292

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-03-26 14:13:28Z

NEM ID 

Søren Würtz Heegaard

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-534969225230

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-03-26 14:26:46Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 00BGH-ZQGCN-B5FX1-1YLPH-34QFL-55A5A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hella Hardø Tiedemann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-064132926658

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-03-26 14:31:36Z

NEM ID 

Arno Hans Hurup Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-670967853338

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-03-26 14:31:47Z

NEM ID 

Leo Bruno Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-424660027890

IP: 2.58.xxx.xxx

2021-03-26 15:24:23Z

NEM ID 

Karen Kjølbye

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-471545467408

IP: 185.185.xxx.xxx

2021-03-26 16:48:57Z

NEM ID 

Sigurd Gustavson Agersnap

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-564752126850

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-26 18:25:06Z

NEM ID 

Trine Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-247561185558

IP: 93.163.xxx.xxx

2021-03-27 10:04:24Z

NEM ID 

Flemming Brank

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-556945040900

IP: 131.165.xxx.xxx

2021-03-28 14:18:19Z

NEM ID 

Rasmus Spange

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-319594764877

IP: 185.103.xxx.xxx

2021-03-28 15:59:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 00B6GH-ZQGCN-B5FX1-1YLPH-34QFL-55A5A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Guildal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-139813568797

IP: 62.44.xxx.xxx

2021-03-28 20:31:05Z

NEM ID 

Ebbe Rosenberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365294171770

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-03-28 23:14:42Z

NEM ID 

Kurt Lundgaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-646874877889

IP: 87.48.xxx.xxx

2021-03-29 03:58:56Z

NEM ID 

Toke Elling

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-025995814808

IP: 128.77.xxx.xxx

2021-03-29 09:09:29Z

NEM ID 

Steen Otto Skriver Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-282842144771

IP: 217.74.xxx.xxx

2021-04-05 13:02:18Z

NEM ID 

Henrik Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:19583910-RID:1271065429850

IP: 62.242.xxx.xxx

2021-04-06 06:26:26Z

NEM ID 

Bo Michelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-282446774032

IP: 80.162.xxx.xxx

2021-04-12 12:12:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 00B6GH-ZQGCN-B5FX1-1YLPH-34QFL-55A5A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>